



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

U.O.C. Gestione Risorse Umane
DETERMINAZIONE
N1091 DEL 25.10.2017

OGGETTO: Utilizzo per sostituzione di personale assente per gravidanza e/o malattia della graduatoria generale di merito dell'avviso pubblico per il conferimento di n°10 incarichi temporanei di cps infermiere

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott. Vincenzo Scoti in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n°243 del 18 ottobre 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di euro _____ scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto _____ del Bilancio Economico 2017

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

- che, con deliberazione n. 503 dello 04 maggio 2011, è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 10 incarichi temporanei di cps infermiere;
- che, con deliberazione n°911 del 22.07.2011, è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati nominati i vincitori;
- che tale graduatoria è stata successivamente rettificata con deliberazione n° 980 del 12.09.2011, a seguito di diverse istanze di rivalutazione dei titoli prodotte da alcuni candidati;
- che, con deliberazione n° 14 del 25.01.2012, è stato disposto l'utilizzo della suddetta graduatoria anche per incarichi di sostituzione;
- che, con nota istanza n° 22546 del 03.10.2010 la sig.ra Pupo Patrizia ha chiesto un periodo di aspettativa art. 12CCNL integrativo comparto sanità 01.09.1995, per motivi personali; che la Direzione Strategica ha autorizzato tale aspettativa con contestuale sostituzione della dipendente;

CONSIDERATO

- che l'art. 17 del CCNL 1994-1997 I biennio prevede che l'Azienda può stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato nei casi di sostituzione di personale assente per malattia;
- che, pertanto, può procedersi all'utilizzo della predetta graduatoria generale, per la sostituzione della sig.ra Pupo Patrizia;
- che la sostituzione avrà una durata pari al rientro in servizio della dipendente da sostituire, dal 03/11/2017 al 31/01/2018 salvo proroga dell'aspettativa;
- che i proponenti del presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Regionale n. 11/2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa

DETERMINA

- di dare per integralmente riportate e confermate le motivazioni in premessa;
- di procedere all'utilizzo della graduatoria generale, approvata con deliberazione n° 911/2011 e rettificata con deliberazione n°980/2011, dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 10 incarichi temporanei di cps infermiere, per la sostituzione della sig.ra Pupo Patrizia dal 03.11.2017 al 31.01.2018, salvo proroga;
- di precisare, che la sostituzione durerà fino al rientro in servizio della dipendente da sostituire;
- di precisare ,inoltre, che con il sostituto sarà stipulato apposito contratto individuale di lavoro di sostituzione;
- di dare atto che l'odierno provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;
- di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs n°502/1992 e s.m.i.;

Il Responsabile del procedimento

Dr.ssa Maria ALOE

Il Direttore della U.O.C.

Dr. Vincenzo SCOTI

SI ATTESTA

Che la presente determinazione in copia:

è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Resp. Segreteria Affari Generali
Rag. Giuliana Cadavero**

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Resp. Segreteria Affari Generali
Rag. Giuliana Cadavero**

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza, lì

**Il Resp. Segreteria Affari Generali
Rag. Giuliana Cadavero**